

**Федеральная служба  
по экологическому, технологическому и атомному надзору**

---

**ФЕДЕРАЛЬНЫЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА  
В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ**

---

Утверждены  
постановлением  
Федеральной службы  
по экологическому,  
технологическому  
и атомному надзору  
от “        “        2006 г.  
№

**ПРАВИЛА  
ПЕРЕВОДА ЯДЕРНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
В КАТЕГОРИЮ РАДИОАКТИВНЫХ ОТХОДОВ**

**НП-ХХ-06**

Введены в действие  
с “        “        2006 г.

**Москва 2006**

УДК 621.039

**ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА ЯДЕРНЫХ МАТЕРИАЛОВ В КАТЕГОРИЮ РАДИОАКТИВНЫХ ОТХОДОВ.  
НП-ХХ-06**

**Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору  
Москва, 2006**

Настоящие федеральные нормы и правила “Правила перевода ядерных материалов в категорию радиоактивных отходов” устанавливают требования к переводу в категорию радиоактивных отходов продуктов, не предназначенных для дальнейшего использования, которые содержат ядерные материалы, состоящие на учете в системе государственного учета и контроля ядерных материалов.

Выпускаются впервые\*.

Разработаны на основании Федерального закона “Об использовании атомной энергии” (в ред. федеральных законов от 10 февраля 1997 г. № 28-ФЗ, от 10 июля 2001 г. № 94-ФЗ, от 28 марта 2002 г. № 33-ФЗ, от 11 ноября 2003 г. № 140-ФЗ), Концепции системы государственного учета и контроля ядерных материалов (постановление Правительства Российской Федерации от 14 октября 1996 г. № 1205 в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 49), Правил организации системы государственного учета и контроля ядерных материалов (постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 1998 г. № 746), Правил организации системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов (постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 1997 г. № 1298 в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 49), Положения о государственном учете и контроле ядерных материалов (постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 962 в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2004 г. № 59, от 1 февраля 2005 г. № 49), Основных правил учета и контроля ядерных материалов НП-030-05, Основных правил учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организации НП-067-05, Основных санитарных правил обеспечения радиационной безопасности СП2.6.1.799-99, Норм радиационной безопасности СП2.6.1.758-99.

---

\* Разработаны в Научно-техническом центре по ядерной и радиационной безопасности при участии Андрушина Н.Ф., Качана Л.В., Кирсанова В.С., Кушневского Л.Н., Сопова О.В.(НТЦ ЯРБ), Хрокало И. О. (Ростехнадзор).

При разработке учтены предложения специалистов Ростехнадзора, Росатома, ФГУП “ГНЦ РФ-ФЭИ”, ОАО “ТВЭЛ”, ОАО “МСЗ”, концерна “Росэнергоатом”, ФГУП НПО “Луч”, ФГУП “ЦНИИ им. акад. А.Н. Крылова”, ФГУП ВНИИНМ и других организаций.

## Содержание

- Список сокращений  
 Термины и определения  
 1. Назначение и область применения  
 2. Общие положения  
 3. Порядок перевода ядерных материалов в категорию радиоактивных отходов  
 4. Процедуры снятия с государственного учета ядерных материалов, содержащихся в продуктах, переведенных в категорию радиоактивных отходов  
 5. Процедуры постановки радиоактивных отходов на государственный учет  
 6. Требования к организации контроля выполнения настоящих правил  
 Приложение. Перечень обязательных сведений в журнале учета жидких и твердых РАО

## СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

|     |                          |
|-----|--------------------------|
| РАО | – радиоактивные отходы   |
| РВ  | – радиоактивные вещества |
| ЯМ  | – ядерные материалы      |

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Зона баланса материалов** – территориально и административно установленная в пределах ядерной установки или пункта хранения ЯМ зона для учета и контроля ЯМ, в которой на основании измерений определяется количество ЯМ при каждом их перемещении в зону и из нее и подводится баланс ЯМ за установленный период времени.

**Иммобилизация жидких (твердых) радиоактивных отходов** – перевод РАО в формы, препятствующие на современном техническом уровне извлечению ЯМ, входящих в состав РАО, и дальнейшему их использованию.

**Кондиционирование жидких (твердых) радиоактивных отходов** – перевод РАО в формы, пригодные для безопасного хранения, и (или) транспортирования, и (или) захоронения.

**Критерии приемлемости радиоактивных отходов** – критерии качества РАО, которым они должны отвечать после сбора, переработки, хранения и кондиционирования.

**Отчет об изменении инвентарного количества** – отчет о произошедших изменениях документально зарегистрированного количества ЯМ, составленный по установленной форме.

**Перевод ядерных материалов в категорию радиоактивных отходов** – комплекс организационно-технических мероприятий, в результате проведения которого ЯМ, содержащиеся в продуктах, не предназначенных для дальнейшего использования, снимаются с учета в системе государственного учета и контроля ЯМ, а образованные из этих продуктов РАО, содержащие ЯМ, ставятся на учет в системе государственного учета и контроля РВ и РАО.

**Продукты** – вещества в виде химических соединений и сплавов, содержащие ядерные материалы.

**Радиоактивные отходы** – не предназначенные для дальнейшего использования вещества, в которых содержание радионуклидов превышает уровни, установленные нормами радиационной безопасности.

**Средства контроля доступа** – технические средства, предназначенные для обнаружения несанкционированных изъятия, использования, перемещения ЯМ, проникновения в зону ограниченного доступа. Подразделяются на системы наблюдения и устройства индикации вмешательства.

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие федеральные нормы и правила “Правила перевода ядерных материалов в категорию радиоактивных отходов” устанавливают требования к переводу в категорию РАО продуктов, не предназначенных для дальнейшего использования, которые содержат ЯМ, состоящие на учете в системе государственного учета и контроля ЯМ.

1.2. Настоящие Правила распространяются на деятельность, связанную с производством, использованием, переработкой и хранением ЯМ, а также на деятельность, связанную с переработкой и хранением РАО.

1.3. Требования настоящих Правил не распространяются на перевод в категорию РВ продуктов, содержащих ЯМ.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Наименование и количество продуктов, содержащих ЯМ, которые переводятся в категорию РАО, устанавливаются эксплуатирующей организацией, организацией (далее - организация), фиксируются в учетных документах и отражаются в отчетных формах соответственно в системе государственного учета и контроля ЯМ или в системе государственного учета и контроля РВ и РАО. Методики, в соответствии с которыми осуществляется перевод ЯМ в категорию РАО в организации, должны быть согласованы органом управления использованием атомной энергии, осуществляющим учет, управление и контроль ЯМ, РВ и РАО на ведомственном уровне.

2.2. Перевод ЯМ в категорию РАО должен осуществляться в зоне баланса материалов по месту учета ЯМ.

2.3. Продукты, содержащие ЯМ, переведенные в категорию РАО, должны быть приведены в состояние, отвечающее критериям приемлемости кондиционированных РАО для хранения или захоронения, и помещены в хранилище РАО.

2.4. ЯМ, переведенные в категорию РАО, должны быть сняты с учета в системе государственного учета и контроля ЯМ, а РАО, содержащие ЯМ, поставлены на учет в системе государственного учета и контроля РВ и РАО.

2.5. До перевода продуктов, содержащих ЯМ, в категорию РАО к ним должны применяться средства контроля доступа.

2.6. Организации, осуществляющие перевод ЯМ в категорию РАО, должны иметь лицензии органа государственного регулирования безопасности при использовании атомной энергии на обращение с ЯМ и РАО.

## 3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ЯДЕРНЫХ МАТЕРИАЛОВ В КАТЕГОРИЮ РАДИОАКТИВНЫХ ОТХОДОВ

3.1. Решение о переводе ЯМ в категорию РАО принимает руководитель организации (или уполномоченное им лицо) на основании акта комиссии организации.

3.2. Комиссия организации должна назначаться приказом руководителя организации. В приказе должны быть определены состав комиссии, сроки начала и окончания ее работы.

3.3. В РАО могут переводиться продукты, содержащие ЯМ, при соблюдении следующих условий:

- невозможно или экономически нецелесообразно извлечение из переводимых продуктов содержащихся в них ЯМ с использованием современных технологий;
- образованные РАО, содержащие ЯМ, должны отвечать критериям приемлемости РАО для передачи в хранилища РАО;
- исключено последующее использование РАО в существующих технологиях.

3.4. Подготовка перевода продуктов с ЯМ в РАО должна включать\*:

- определение перечня (списка) продуктов, содержащих ЯМ, которые предполагается перевести в РАО;
- размещение продуктов, содержащих ЯМ, подготовленных к переводу в РАО, в специально выделенных местах зоны баланса материалов.

3.5. Основные этапы работы комиссии организации:

- проверка выполнения требований п.п. 3.3 и 3.4 настоящих Правил;
- проведение инвентаризации продуктов, содержащих ЯМ, переводимых в РАО. При этом должны быть установлены: правильность определения фактически наличного количества ЯМ в продуктах, переводимых в категорию РАО; соответствие фактических параметров учетных единиц существующим учетным данным и радиационным характеристикам ЯМ. При необходимости комиссия может потребовать проведения внеплановой физической инвентаризации.

3.6. Результаты работы комиссии оформляются актом, который в том числе должен содержать:

- основание для создания комиссии, ее состав;
- основание для перевода подготовленных продуктов с ЯМ в РАО;
- указание мест размещения продуктов, содержащих ЯМ, подготовленных к переводу в РАО;
- выводы и предложения комиссии (возможность перевода подготовленных продуктов с ЯМ в РАО);
- выписку из журнала учета жидких и твердых РАО в соответствии с приложением.

3.7. После утверждения акта руководителем организации РАО, образованные из продуктов, содержащих ЯМ, должны пройти процесс иммобилизации.

3.8. До проведения процесса иммобилизации организация должна обеспечить сохранность РАО, образованных из продуктов, содержащих ЯМ.

---

\* Указанный порядок и количество процедур по подготовке перевода продуктов, содержащих ЯМ, в категорию РАО, а также основные этапы работы комиссии могут быть дополнены с учетом специфики деятельности организации.

3.9. До момента отправки в пункты хранения к РАО, образованным из продуктов, содержащих ЯМ, для исключения несанкционированного доступа должны применяться средства контроля доступа.

#### **4. ПРОЦЕДУРЫ СНЯТИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧЕТА ЯДЕРНЫХ МАТЕРИАЛОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ПРОДУКТАХ, ПЕРЕВЕДЕННЫХ В КАТЕГОРИЮ РАДИОАКТИВНЫХ ОТХОДОВ**

4.1. ЯМ, переведенные в категорию РАО, должны сниматься с учета после отправки продуктов, содержащих ЯМ, из зоны баланса материалов в хранилище РАО.

Документальное оформление снятия ЯМ с учета должно быть выполнено организацией в течение одного рабочего дня с момента отправки.

Отправление паспортов (формуляров, сертификатов) на РАО, образованные из продуктов, содержащих ЯМ, организации-получателю должно быть произведено организацией-отправителем в течение трех рабочих дней после отправки РАО.

4.2. Ежемесячно по имевшимся в этот период случаям изменения количества ЯМ, но не позднее чем через 15 дней после последнего дня месяца, в котором произошли эти изменения, либо непосредственно после каждого снятия с учета ЯМ, в службу, осуществляющую на регулярной основе учет ЯМ в организации, должны направляться отчеты об изменении количества ЯМ в зоне баланса материалов с данными о ЯМ, содержащихся в продуктах, переведенных в категорию РАО.

4.3. Об увеличении количества РАО организация должна информировать установленным порядком ведомственный или региональный информационно – аналитический центр государственного учета и контроля РВ и РАО.

4.4. Орган государственного управления использованием атомной энергией, осуществляющий учет, управление и контроль ЯМ, РВ, РАО на федеральном уровне, в установленном порядке фиксирует снятие с государственного учета ЯМ, содержащихся в продуктах, переведенных в категорию РАО, и постановку РАО, образованных из этих продуктов, на учет в системе государственного учета и контроля РВ и РАО.

#### **5. ПРОЦЕДУРЫ ПОСТАНОВКИ РАДИОАКТИВНЫХ ОТХОДОВ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УЧЕТ**

5.1. Процедуры постановки на государственный учет РАО, содержащих ЯМ, в организации, имеющей хранилища РАО.

5.1.1. Поступление РАО, содержащих ЯМ, в хранилище РАО должно быть зафиксировано в журнале учета жидких и твердых РАО. Перечень обязательных сведений, которые должны содержаться в журнале, приведен в приложении.

5.1.2. Сведения о поступлении РАО, содержащих ЯМ, в хранилище РАО должны направляться в службу, осуществляющую учет и контроль РВ и РАО, в течение трех рабочих дней с момента получения РАО.

5.2. Процедуры передачи и постановки на государственный учет РАО, содержащих ЯМ, переданных в хранилища РАО другой организации.

5.2.1. Передача РАО, содержащих ЯМ, в хранилища РАО другой организации должна осуществляться в соответствии с установленными для этого процедурами:

- передача РАО, содержащих ЯМ, в хранилища РАО другой организации должна допускаться только при наличии у организации-отправителя и организации-получателя соответствующих лицензий органа государственного регулирования безопасности при использовании атомной энергии на обращение с ЯМ и на обращение с РАО;
- передача РАО, содержащих ЯМ, должна сопровождаться отправлением организацией-отправителем в адрес организации-получателя сопроводительной документации и паспорта на РАО;
- в сопроводительных документах должны указываться данные о контейнерах с РАО, содержащих ЯМ, (типы и идентификаторы печатей (пломб), брутто-массы контейнеров и другие необходимые данные). Сведения о характеристиках перемещаемых РАО (паспортные данные) должны приводиться в документах, отправляемых специальной почтой или вместе с грузом.

5.2.2. При получении РАО, содержащих ЯМ, организацией-получателем в течение трех рабочих дней должно быть проверено соответствие данных организации-отправителя о таре с РАО и выполнены подтверждающие измерения РАО по согласованной с организацией-отправителем методике организации-получателя. При отсутствии замечаний должны быть произведены предварительная приемка и постановка на учет РАО, содержащих ЯМ.

Окончательная приемка и постановка на учет РАО, содержащих ЯМ, должны быть произведены не позднее 10 суток после получения РАО и паспортов (формуляров, сертификатов) на них.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

6.1. Контроль выполнения требований настоящих Правил осуществляется в установленном порядке федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим учет, управление и контроль ЯМ, РВ, РАО на федеральном уровне.

6.2. Контроль должен включать проверки:

- наличия в организациях документов по переводу ЯМ в категорию РАО;
- наличия в организациях методик по переводу ЯМ в категорию РАО;
- соответствия выполненных процедур по переводу ЯМ в категорию РАО настоящим Правилам.

6.3. Проверки органом управления использованием атомной энергии, осуществляющим учет, управление и контроль ЯМ, РВ и РАО на федеральном уровне, должны проводиться в соответствии с порядком, устанавливаемым этим органом.

Результаты проверки должны оформляться актом (справкой, отчетом).

### Приложение

#### Перечень обязательных сведений в журнале учета жидких и твердых РАО

В журнале учета жидких и твердых РАО должно, в том числе, быть указано:

- наименование организации;
- наименование подразделения;
- наименование, номер установки (комплекса) по переработке;
- операция с РАО, код;
- сведения о РАО:
  - наименование;
  - код;
  - номер паспорта, акта;
  - объем, м<sup>3</sup>;
  - масса, кг;
  - основные радионуклиды (с указанием содержания, %);
  - удельная активность альфа-излучающих нуклидов, Бк/кг:
    - общая;
    - в том числе трансурановых нуклидов;
  - удельная активность бета-излучающих нуклидов, Бк/кг;
  - дата измерения активности;
  - транспортный упаковочный комплект (тип, номер);
- наименование хранилища РАО, номер емкости;
- наименование отправителя или получателя РАО;
- сопроводительный документ, его номер, дата;
- ответственное лицо (Ф.И.О., подпись, дата).